

Σ.Ε.Γ.Α.Σ. – Γραφείο Διοίκησης
Πληροφορίες:
Θεόδωρος Γουνελάς - Ιωάννα Ευαγγελοπούλου
Τηλ.: 2111877700 - 2111877701
e-mail: president@segas.gr

Αθήνα, 25 Σεπτεμβρίου 2024

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Π ρ ο ς:

Ε.Α.Σ. Σ.Ε.Γ.Α.Σ.
Σωματεία **με δικαίωμα ψήφου** στην Γενική Συνέλευση του Σ.Ε.Γ.Α.Σ. 28-29/9/2024

ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ

A) ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ:

Οι αντιπρόσωποι των σωματείων θα διαπιστεύονται στην Γενική Συνέλευση επιδεικνύοντας απαραίτητα:

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ή ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟ ή ΔΙΠΛΩΜΑ ΟΔΗΓΗΣΗΣ.

B) ΕΞΟΔΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ:

1). Τα έξοδα μετακίνησης και η διαμονή σε συγκεκριμένα ξενοδοχεία που έχει επιλέξει ο Σ.Ε.Γ.Α.Σ., θα καλυφθούν σε **ΕΝΑ ΜΟΝΟ** αντιπρόσωπο από κάθε σωματείο με δικαίωμα ψήφου.

2) Η μετακίνηση των αντιπροσώπων θα γίνει με Ι.Χ. αυτοκίνητα (καλό θα είναι σε κάθε ΙΧ να είναι δύο αντιπρόσωποι) ή με τα μέσα μαζικής μεταφοράς.

Για την κάλυψη της μετακίνησης με Ι.Χ. είναι απαραίτητη η προσκόμιση **ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΚΑΥΣΙΜΟΥ.** Σε κάθε περίπτωση η παραπάνω συνολική αποζημίωση υπολογίζεται σύμφωνα με τον επίσημο πίνακα χιλιομετρικών αποστάσεων, από την πόλη μετακίνησης μέχρι την Αθήνα και επιστροφή Χ 0.20 ευρώ το χιλιόμετρο.

Επιπλέον είναι **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ** οι **ΑΠΟΔΕΙΞΕΙΣ ΔΙΟΔΙΩΝ** (σε κάθε περίπτωση εάν δεν υπάρχουν οι έντυπες αποδείξεις διοδίων η συγκεκριμένη δαπάνη δεν θα καλύπτεται).

β) Ειδικά για τα νησιά και την Βόρειο Ελλάδα, θα καλυφθεί αεροπορική μετακίνηση.

Οι αντιπρόσωποι οι οποίοι δεν θα προμηθευτούν τα αεροπορικά τους εισιτήρια από το Σ.Ε.Γ.Α.Σ. αλλά θα τα αγοράσουν μόνοι τους (μετά από συνεννόηση με την υπηρεσία του Σ.Ε.Γ.Α.Σ), θα πρέπει να καταθέσουν στην γραμματεία της Γενικής Συνέλευσης την αντίστοιχη **ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΕΙΣΙΤΗΡΙΩΝ**.

γ) Οι αντιπρόσωποι που θα ταξιδέψουν με πλοίο, λεωφορείο ΚΤΕΛ ή τραίνο, πρέπει να καταθέσουν τα **ΠΡΩΤΟΤΥΠΑ ΑΠΟΚΟΜΜΑΤΑ ΕΙΣΙΤΗΡΙΩΝ ή ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΕΙΣΙΤΗΡΙΩΝ**.

Μπορούν να καταθέσουν αρχικά το εισιτήριο προς Αθήνα και στη συνέχεια να στείλουν στο Σ.Ε.Γ.Α.Σ. το εισιτήριο επιστροφής ή να τα στείλουν όλα μαζί στο Σ.Ε.Γ.Α.Σ.

Ειδικά για τους αντιπροσώπους σωματείων που έχουν ακτοπλοϊκή μετακίνηση μέσω Ραφήνας, καλύπτεται και η δαπάνη του ακτοπλοϊκού εισιτηρίου του Ι.Χ. αυτοκίνητου.

3) ΔΙΑΤΡΟΦΗ:

Η διατροφή των αντιπροσώπων θα καλυφτεί μέσα από συγκεκριμένη διαδικασία και σε συγκεκριμένα εστιατόρια της Αθήνας, από την ημέρα άφιξης στην Αθήνα μέχρι και την ημέρα αναχώρησης από την Αθήνα.

4) ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΑΠΟ ΚΑΙ ΠΡΟΣ ΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ.

Ο Σ.Ε.Γ.Α.Σ. μόνο για τις ώρες που υπάρχει μεγάλος αριθμός αφίξεων και αναχωρήσεων από και προς το αεροδρόμιο, θα προγραμματίσει λεωφορεία σύμφωνα με τα παρακάτω:

Σάββατο 28 Σεπτεμβρίου:

13.00 - Αεροδρόμιο – Ξενοδοχεία (Intercontinental και Grand Hyatt)

Κυριακή 29 Σεπτεμβρίου:

16.30: Grand Hyatt - Αεροδρόμιο

18.00: Grand Hyatt – Αεροδρόμιο

Για τους αντιπροσώπους σωματείων που δεν θα μετακινηθούν, από και προς το αεροδρόμιο με τα λεωφορεία, καλύπτεται επίσης η μετακίνηση με τα μέσα μαζικής μεταφοράς, καταθέτοντας τα αντίστοιχα εισιτήρια και αποδείξεις

5) ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

α) Δεν καλύπτεται καμία άλλη δαπάνη η οποία δεν αναφέρεται παραπάνω.

β) Στις αποδείξεις πώλησης εισιτηρίων και στα πρωτότυπα αποκόμματα εισιτηρίων, θα πρέπει να αναγράφεται το όνομα του αντιπροσώπου.

γ) Τα έξοδα μετακίνησης των αντιπροσώπων θα κατατεθούν στους λογαριασμούς τους, τις επόμενες ημέρες μετά τη Γενική Συνέλευση.

δ) Οι αντιπρόσωποι πρέπει ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ να καταθέσουν στη Γενική Συνέλευση (στην αντίστοιχη υπηρεσία του Σ.Ε.Γ.Α.Σ.) ή να στείλουν στο Σ.Ε.Γ.Α.Σ. εκτός από τα παραστατικά – αποδείξεις και φωτοτυπία του βιβλιαρίου τραπέζης (όπου θα τους κατατεθούν τα έξοδά τους), στο οποίο θα αναγράφεται το όνομά τους.

.....